

Ebbeløkke Vandværk

Indkaldelse og bilag til:
Ordinær generalforsamling
d. 29-05-2022



Brønshøj Strandvej 2 • Lumsås
4500 Nykøbing Sj.
Tlf.: 59 32 10 08 - mandag - torsdag kl. 9⁰⁰ - 12⁰⁰
Hjemmeside: www.eva-vand.dk
E-mail: eva-vand@mail.dk

Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket mangler stadig mobilnumre og e-mailadresser.

Læs mere på bagsiden.

I forbindelse med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling d. 29/5-2022 tilsendes alle andelshavere følgende:

Indholdsfortegnelse	side
Tilmelding	2
Indkaldelse til generalforsamling	3
Bilag:	
Regnskab	4
Budget 2023	24
Honorar bestyrelse (indeholdt i budgettet)	24
Forslag til takstblad	25
Information vedr. vandkvalitet	26
Rydning omkring målerbrønden	27
Leveringsbestemmelser	27
Klagemulighed	27
Måleraflæsning	28
Vandspild koster & målerkontrol	28
Et godt råd	29
Adresseændring, mobilnummer og e-mail	30

Tilmelding til spisning

I forbindelse med generalforsamlingen vil der blive serveret et let traktement, bestående af smørrebrød og vand/øl. Max. 2 deltagere pr. andelshaver.

Deltagelse i spisning kræver tilmelding, hvilket skal ske senest den 23/5-2022

Husk navn og grundadresse + antal deltagere.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

Indkaldelse til generalforsamling

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling

Søndag den 29. maj 2022 kl. 11⁰⁰

Odden Forsamlingshus, Skoletoften 6 - 4583 Sjællands Odde

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab fremlægges af registreret revisor Gert Jensen, Dansk Revision
4. Fastsættelse af honorar
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
5. Fastsættelse af budget
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
6. Forslag til takstblad, herunder vandafgift
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
7. Indkomne forslag
 - Der er ikke indkommet forslag
8. Valg

Følgende poster og personer er på valg:

Formand	Niels Jensen		3-årig periode (modtager genvalg)
Bestyrelsessuppleant	Martin Caldron	Helårsstatus	2-årig periode (modtager genvalg)
Bestyrelsessuppleant	Michael Christensen	Fritidsstatus	2-årig periode (modtager genvalg)
Revisor	Jørgen Revsbech Hansen		1-årig periode (modtager genvalg)
Revisorsuppleant	Hans Chr. Andersen		1-årig periode (modtager genvalg)

Følgende poster og personer er *ikke* på valg:

Bestyrelsesmedlem	Bjarne Kjærside	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2023)
Bestyrelsesmedlem	Niels Andersson	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2023)
Bestyrelsesmedlem	Svend Schat-Holm	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2024)
Bestyrelsesmedlem	Jørgen Holmenlund	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2024)

I henhold til § 8 i vedtægterne skal bestyrelsen bestå af mindst 2 fastboende og 2 fritidshusejere. Endvidere skal der vælges to bestyrelsessuppleanter, henholdsvis en fastboende og en fritidshusejer.

9. Eventuelt

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

Stamoplysninger

Vandværket

Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.
Brønshøj Strandvej 2, Lumsås
4500 Nykøbing Sjælland

Telefon:	59321008
E-mail:	eva-vand@mail.dk
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	77490612
Regnskabsperiode:	1. januar 2021 - 31. december 2021

Bestyrelse

Niels Jensen
Jørgen Holmenlund
Niels Andersson
Svend Schat-Holm
Bjarne Kjærside

Revisor

Dansk Revision Odsherred
Godkendt revisionspartnerselskab
Svanestræde 9
4500 Nykøbing Sjælland

Kontaktpersoner:

Gert Jensen
Maj-Britt Thrane

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapport for 2021.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsafslutningen ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing, 9. marts 2022

Bestyrelsen:

Niels Jensen
Formand

Jørgen Holmenlund

Niels Andersson

Svend Schat-Holm

Bjarne Kjærside

[DIGITALE UNDERSKRIFTER PÅ SIDE 23](#)

Påtegning afgivet af foreningens revisor:

Som andelshavernes revisor valgt på generalforsamlingen, har jeg gennemset vandværkets bilagsmateriale og konstateret at de likvide beholdninger er tilstede.

Det rent revisionsmæssige er foretaget af den af bestyrelsen valgte registreret revisor, der henvises til påtegningen i årsregnskabet.

Nykøbing, 9. marts 2022

Jørgen Revsbech Hansen
Foreningens revisor

DIGITAL UNDERSKRIFT PÅ SIDE 23

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing Sjælland, 9. marts 2022

Dansk Revision Odsherred

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Gert Jensen

Partner, registreret revisor

mne5742

DIGITAL UNDERSKRIFT PÅ SIDE 23

Note	Resultatopgørelse	2021 DKK	2020 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	5.341.052	3.840
2	Andre driftsindtægter	50.091	49
3	Driftsomkostninger	-1.277.948	-1.809
	Dækningsbidrag	4.113.195	2.080
4	Salgsfremmende omkostninger	-2.903	-1
5	Lokaleomkostninger	-20.224	-42
6	Administrationsomkostninger	-315.178	-280
7	Personaleomkostninger	-1.197.720	-1.209
	Indtjeningsbidrag	2.577.170	548
8	Afskrivninger, anlægsaktiver	-556.097	-483
	Resultat før finansielle poster	2.021.073	65
9	Finansielle indtægter	30.123	1
10	Finansielle omkostninger	-46.682	-27
	Årets resultat	2.004.514	39
 Forslag til resultatdisponering:			
	Årets henlæggelse til GHT samarbejde	7.966	8
	Overført til over-/underdækning	1.996.548	31
	Resultatdisponering i alt	2.004.514	39

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
11	Grunde og bygninger	652.664	655
12	Boringer	703.095	533
13	Produktionsanlæg og maskiner	1.069.656	1.280
14	Ledningsnet og sektionsmålere	5.592.405	5.495
15	Driftsmaskiner og inventar	382.613	205
	Transportledning	0	0
	Materielle anlægsaktiver	8.400.433	8.168
	Anlægsaktiver i alt	8.400.433	8.168
16	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	64.132	85
17	Andre tilgodehavender	759.561	350
	Tilgodehavender	823.693	435
18	Andre værdipapirer og kapitalandele	109.702	81
	Værdipapirer og kapitalandele	109.702	81
19	Likvide beholdninger	3.245.006	4.800
	Omsætningsaktiver i alt	4.178.401	5.316
	Aktiver i alt	12.578.834	13.484

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Andelskapital	2.507.000	2.501
	Overført resultat	0	0
	Egenkapital i alt	2.507.000	2.501
20	GHT samarbejde	123.244	107
	Hensatte forpligtelser	123.244	107
21	Overdækning	9.282.708	7.224
	Langfristede gældsforpligtelser	9.282.708	7.224
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	12.478	0
22	Leverandører af varer og tjenesteydelser	207.756	156
23	Skyldig moms	0	563
24	Anden gæld	445.648	520
	Periodeafgrænsningsposter	0	2.413
	Kortfristede gældsforpligtelser	665.882	3.652
	Gældsforpligtelser i alt	9.948.590	10.876
	Passiver i alt	12.578.834	13.484
25	Eventualforpligtelser		
26	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Fast tilslutningsbidrag og vandbidrag	4.495.215	3.059
Vandafgift og drikkevandsbidrag	736.923	824
Ejerskifte- og genåbningsgebyr	77.572	71
Rykker- og plomberingsgebyr	30.300	21
Korrektion debitorer	0	-1
Ukendte indbetalinger	1.042	0
Regulering forudbetalt vandafgift	0	-134
Nettoomsætning i alt	5.341.052	3.840
2 Andre driftsindtægter		
Odsherreds Forsyning måleraflæsning	40.798	40
Refusion administration vandsamarbejde	9.293	9
Andre driftsindtægter i alt	50.091	49
3 Driftsomkostninger		
Nyetableringer	48.047	39
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	178.578	355
Køb af målere, opsætning med videre	88.220	37
SRO-anlæg, reparation og vedligehold	26.789	56
Boringer vedligeholdelse	39.000	0
Varekøb	12.566	28
Vedligeholdelse installationer vandværk	52.120	35
Reparation og vedligeholdelse samt rentvandstanke	20.447	141
Indskud til målerbrønd	-40.800	-31
Grøn afgift	723.842	793
El	146.890	177
Elafgift	-95.241	-102
Køb af vand hos andre forsyninger	15.180	114
Værktøj og hjælpematerialer	462	0
Erstatninger	0	38
Vandanalyse	52.773	121
Bortskaffelse af slam	9.075	8
Driftsomkostninger i alt	1.277.948	1.809
4 Salgsfremmende omkostninger		
Gaver og blomster	1.487	0
Annoncer	1.416	1
Salgsfremmende omkostninger i alt	2.903	1

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
5 Lokaleomkostninger		
Ejendomsskatter	10.325	10
El, vand og gas	691	2
Vand	913	1
Vandafledning, kontor	1.128	1
Fyringsolie	0	13
Vedligeholdelse kontorlokale	5.460	0
Rengøring	1.707	5
Vedligeholdelse grund	0	10
Lokaleomkostninger i alt	20.224	42
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	4.456	5
Kort digitalisering	0	2
Abonnement og supportaftaler	110.398	99
EDB-omkostninger	12.489	13
IT, mobiltelefoner med videre	10.542	0
Småanskaffelser	972	3
Telefonomkostninger	37.146	49
PBS/NETS	23.086	22
Porto	931	0
Revisorhonorar	40.000	40
Revisorhonorar, sidste år	13.420	5
Regnskabsassistance	17.100	0
Landinspektør	0	4
Forsikringer	14.664	12
Faglitteratur og tidsskrifter	2.713	1
Kontingenter	2.750	3
Danske Vandværker	11.975	18
Konstateret tab på debitorer	-174	3
Regulering af hensættelse til tab på debitorer	4.400	0
Tab debitorer regulering hensættelse	2.254	-5
Generalforsamling, forsamlingshus	2.001	3
Bestyrelsesmøder	4.055	3
Vægtafgift og forsikring	0	0
Administrationsomkostninger i alt	315.178	280

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
7		
Personaleomkostninger		
Lønninger	417.704	411
Formands- og bestyrelses honorar	28.514	51
Skattefri godtgørelse, bestyrelse	8.655	3
Vagtordning VVS	244.681	337
Driftskonsulent honorar	239.990	239
VVS-onsdag (fra vagtfaktura)	40.051	0
VVS reparation og hjælp ved driftskonsulentopgaver	55.844	0
Kørselsgodtgørelse driftskonsulent	35.045	48
Regulering af u beskattede indefrosne feriepenge	0	30
Regulering af feriepengeforpligtelse	3.437	-25
Løn og gager	1.073.921	1.094
Pensionsafregning, arbejdsgiver	65.915	64
Pensionsafregning, egenbetaling	21.972	22
Pensioner	87.887	86
ATP med videre	3.950	3
Andre omkostninger til social sikring	3.950	3
Kursusomkostninger, bøger og lignende	10.720	1
Personaleomkostninger	1.133	5
Bestyrelsesudflugt	10.773	0
Kørselsgodtgørelse bestyrelse	5.474	18
Kørselsgodtgørelse personale	1.692	1
Arbejdstøj	0	1
Databehandling løn	3.170	3
Multimediebeskatning	-1.000	-3
Øvrige personaleomkostninger	31.962	26
Personaleomkostninger i alt	1.197.720	1.209
8		
Afskrivninger, anlægsaktiver		
Vandværksbygning	2.481	2
Boring	26.667	25
Produktionsanlæg og maskiner	210.319	163
Ledningsnet	284.549	276
Driftsmaskiner og inventar	20.990	7
Sektionsmålere	11.091	10
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	556.097	483
9		
Finansielle indtægter		
Aktieindkomst	1.067	1
Dagsværdiregulering af værdipapirer	29.056	0
Finansielle indtægter i alt	30.123	1

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
10	Finansielle omkostninger	
	Renter, kreditorer	362
	Renter, bank	39.679
	Gebyrer	6.641
	Dagsværdiregulering af værdipapirer	0
	Finansielle omkostninger i alt	46.682
11	Grunde og bygninger	
	Kontorbygning	481.780
	Grunde	51.000
	Kostpris 31. december	532.780
	Vandværksbygning	1.371.690
	Tilgang i årets løb	0
	Kostpris 31. december	1.371.690
	Afskrivninger 1. januar	-1.249.325
	Årets afskrivninger	-2.481
	Afskrivninger 31. december	-1.251.806
	Vandværksbygning	119.884
	Grunde og bygninger i alt	652.664
12	Boringer	
	Kostpris 1. januar	772.713
	Tilgang i årets løb	196.445
	Kostpris 31. december	969.158
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-239.396
	Årets af- og nedskrivninger	-26.667
	Afskrivninger 31. december	-266.063
	Boringer i alt	703.095

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
13 Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	1.908.506	1.696
Tilgang i årets løb	0	213
Kostpris 31. december	<u>1.908.506</u>	<u>1.909</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-628.531	-466
Årets af- og nedskrivninger	-210.319	-163
Afskrivninger 31. december	<u>-838.850</u>	<u>-629</u>
Produktionsanlæg og maskiner i alt	<u>1.069.656</u>	<u>1.280</u>
14 Ledningsnet og sektionsmålere		
Kostpris 1. januar - Ledningsnet	8.814.353	8.560
Tilgang i årets løb	393.043	254
Kostpris 31. december	<u>9.207.396</u>	<u>8.814</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.407.289	-3.131
Årets af- og nedskrivninger	-284.549	-276
Afskrivninger 31. december	<u>-3.691.838</u>	<u>-3.407</u>
Ledningsnet i alt	<u>5.515.558</u>	<u>5.407</u>
Kostpris 1. januar - Sektionsmålere	110.905	111
Kostpris 31. december	<u>110.905</u>	<u>111</u>
Afskrivninger 1. januar	-22.967	-12
Årets afskrivninger	-11.091	-11
Afskrivninger 31. december	<u>-34.058</u>	<u>-23</u>
Sektionsmålere	<u>76.847</u>	<u>88</u>
Ledningsnet og sektionsmålere i alt	<u>5.592.405</u>	<u>5.495</u>
15 Driftsmaskiner og inventar		
Kostpris 1. januar	216.441	42
Tilgang i årets løb	198.570	174
Kostpris 31. december	<u>415.011</u>	<u>216</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-11.408	-4
Årets af- og nedskrivninger	-20.990	-7
Afskrivninger 31. december	<u>-32.398</u>	<u>-11</u>
Driftsmaskiner og inventar i alt	<u>382.613</u>	<u>205</u>

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
16 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender, salg og tjenesteydelser	0	23
Debitorer 4. kvartal	74.132	70
Hensat til forventet tab	-10.000	-8
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	64.132	85
17 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	16.523	8
Skattekontoen	359.366	342
Tilgodehavende moms	383.672	0
Andre tilgodehavender i alt	759.561	350
18 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Aktier, Danske Bank	60.202	54
Aktier, Sparekassen Sjælland	49.500	27
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	109.702	81
19 Likvide beholdninger		
Kasse	344	0
Sparekassen Sjælland	740.921	748
Nordea	0	498
Sparekassen Sjælland 0517 238678	0	1
Danske Bank 3562891234	1.966	1
Danske Bank 11903-3	2.501.775	3.551
Nordea gebyr- og afkastkonto	0	1
Likvide beholdninger i alt	3.245.006	4.800
20 GHT samarbejde		
GHT samarbejde, primo	107.312	91
Hensættelser, jf. resultatdisponering	7.966	8
Indbetalt af LUV	7.966	8
GHT samarbejde i alt	123.244	107
21 Overdækning		
Overdækning 1. januar	7.223.760	7.109
Årets overdækning jf. resultatdisponering	1.996.548	32
Tilslutningsindskud i årets løb	62.400	83
Overdækning i alt	9.282.708	7.224

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
22 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af tjenesteydelser	197.756	146
Revisorhonorar	10.000	10
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	207.756	156
23 Skyldig moms		
Skyldig moms, primo	563.016	524
Udgående moms	751.469	1.020
Udgående moms (omvendt)	2.636	0
Indgående moms	-584.218	-697
Elafgift	-95.824	-103
Overført til omsætningsaktiver	383.672	0
Afregnet moms	-1.020.751	-181
Skyldig moms i alt	0	563
24 Anden gæld		
Skyldig A-skat med videre	40.582	53
Skyldig ATP	568	1
Skyldig FIB	450	0
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	11.777	9
Indfrosset feriepenge	0	48
Grøn afgift	392.271	409
Anden gæld i alt	445.648	520
25 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
26 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktivitet.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer med videre.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til vandværkets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og u realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af lån.

Resultatdisponering

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger – årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Ejendommen matr. 10aq, Lumsås by, Brønshøj Strandvej 2, Lumsås, benyttes til kontor. Ejendommen medtages til kostpris. Der afskrives ikke på ejendom.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

Bygninger

(Bygninger er nedskrevet til DKK 0. Værdien ved et eventuelt salg af grund og bygning forventes at være grundens værdi).

	Brugstid	Restværdi
Boringer	29-30 år	0-4%
Transportledning	8 år	0%
Ledningsnet	30-50 år	0%
Driftsmateriel og inventar	5-15 år	0-40%
Sektionsmålere	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Over- og underdækning

Overdækning er et udtryk for at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning, se også afsnittet resultatdisponering.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalinger af vandafgift fra medlemmer.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Svend Schat-Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-412450929893

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-30 12:07:40 UTC

NEM ID 

Niels Erik Jensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Dansk Revision Holbæk

Serienummer: PID:9208-2002-2-090438226915

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-03 17:13:59 UTC

NEM ID 

Jørgen Rosengaard Holmenlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798810154238

IP: 147.78.xxx.xxx

2022-04-03 19:22:13 UTC

NEM ID 

Niels Peter Andersson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-484050389645

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-04-04 06:04:12 UTC

NEM ID 

Bjarne Kjærside

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-582713224107

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-04 07:37:00 UTC

NEM ID 

Gert Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:28853343-RID:1194525033014

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-04-04 07:56:24 UTC

NEM ID 

Jørgen Peter Revsbech Hansen

Foreningens revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-504435291879

IP: 188.183.xxx.xxx

2022-04-06 09:31:44 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8N0UL-LO0XEz2TMUM-EWQWTF-USOWB-MMEZGU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Budgetforslag 2023 (ekskl. moms)

	Perioden 1. januar - 31. december	2023	2021 (resultat)
Note	Omkostninger (tusinde)		
1	Nettoomsætning	-5.014	-5.341
2	Andre driftsindtægter	-50	-50
3	Driftsomkostninger	2.787	1.278
4	Salgsfremmende omkostninger	3	3
5	Lokaleomkostninger (kontor)	50	20
6	Administrationsomkostninger	350	315
7	Personaleomkostninger	1.250	1.198
8	Afskrivninger	600	556
9	Finansielle indtægter	-30	-30
10	Finansielle omkostninger	46	46
	Over-/underdækning	0	1.997
	Henlæggelse til øvrige reserver	8	8
I alt		0	0

Anslåede indtægter 2023

Antal	Type	kr.	kr.
2.510	Fast afgift	1.400,00	3.514.000,00
110.000	Vand pr. m ³	6,50	715.000,00
17.000	Storforbrugere nedsættelse/m ³	1,50	-25.500,00
110.000	Grøn afgift pr. m ³	6,37	700.700,00
	Gebyrer	110.000,00	110.000,00
I alt			5.014.200,00
1	Ydelser leveret til andre værker	9.300,00	9.300,00
1	Odsherred Forsyning aflæsning	41.000,00	41.000,00
I alt			50.300,00

Honorar (indeholdt i budgettet)

Årlig	Kr.
Formand	25.000
Bestyrelse (4*3.000)	12.000
I alt	37.000

Forslag til takstblad

1/1 2023 til 31/12 2023 - (Alle beløb er ekskl. moms og afgifter)

Anlægsbidrag

Andelsindskud	1.000,00 kr.
Tilslutningsindskud	10.400,00 kr.
Sløjfning af tilslutning	Aktuelle omkostninger*

Anlægsbidrag i tilfælde af omlægninger af ledninger og/eller nyetablering over 10 meter fra hovedledningen samt krydsning af vej fastsættes ud fra de aktuelle omkostninger*.

* vandværket indhenter tilbud og forhandler med forbrugeren. Aftalen skal efterfølgende godkendes af kommunen. Andelshaveren kan også selv vælge at indhente tilbud.

Tilslutningsindskud gælder alle nyttilslutninger, også ved udstykning af nye grunde fra en allerede tilsluttet grund.

Driftsbidrag

Fast tilslutningsbidrag (andelshavere)	1.400,00 kr.
Vandbidrag de første 500 m ³ pr. m ³ (ekskl. afgifter)	6,50 kr.
Vandbidrag udover 500 m ³ pr. m ³ (ekskl. afgifter) (kun erhvervsforbrugere)	5,00 kr.

Afgifter

Grøn afgift pr. m ³ p.t.	6,37 kr.
-------------------------------------	----------

M³ pris inkl. afgifter – kun gældende for de første 500 m³

Samlet pris p.t. (inkl. afgift, ekskl. moms)	12,87 kr.
Samlet pris p.t. (inkl. afgift, inkl. moms)	16,09 kr.

Det faste tilslutningsbidrag betales af alle andelshavere inkl. tomme grunde og grunde uden aftapningsmulighed.

Gebyr (momsfrie, dog ikke genåbningsgebyret)

Restancegebyr ved betaling efter den fastsatte tidsfrist, pr. rykker	100,00 kr.
Påmindelse ved manglende betaling ved betalingsaftale, pr. påmindelse	100,00 kr.
Lukningsgebyr ved manglende betaling	1.000,00 kr.
Genåbningsgebyr, ekskl. moms	1.000,00 kr.
Brydning af målerplombe medfører, at bestyrelsen fastsætter vandforbrug samt	1.000,00 kr.
Manglende adgang til målerbrønden, faktureres pr. påbegyndt time:	
• intern arbejdskraft	500,00 kr.
• ekstern arbejdskraft	1.000,00 kr.
Overtrædelse af påbud mod vandingsregler ¹	1.000,00 kr.

Såfremt gæld til vandværket bliver tinglyst, vil tinglysningsafgiften blive pålagt andelshaveren.

Ejerskiftegebyr:

Ved ejerskifte beregnes et gebyr. Gebyret beregnes for både sælger og køber	250,00 kr.
---	------------

Betales forfaldne afgifter/gebyrer ikke efter påkrav, afbrydes vandforsyningen i henhold til Regulativet for de forbrugerejede drikkevandsforsyninger i Odsherred Kommune.

¹ Se vandingsregler på <http://eva-vand.dk/?Vandingsregler&search=vanding>

Information vedr. vandkvalitet

Ebbeløkke Vandværk har 4 borer, som ligger øst for Lumsås og nord for Kirkeåsvejen. Vandværket forsyner 2510 forbrugere i området fra Jættestuerne til og med Havnebyen, ekskl. Lumsås.

I 2021 blev der udpumpet 121.380 m³ vand, hvoraf vi indkøbte 3.222 m³ vand fra Gudmindrup-Højby-Tengslemark Lyngs vandværk (GHT). Vores eget vand behandles i et lukket trykfilter.

Der bliver taget vandprøver - iht. gældende lovgivning - af DONS Vandanalytiske Laboratorium.

Vi har et kontrolprogram, som er godkendt af kommunen, hvor der tages vandprøver i hele vandforsyningskæden flere gange om året. Der testes bl.a. for coliforme bakterier og kimtal.

I prøver fra ledningsnettet testes desuden for organiske mikroforureninger og opløsningsmidler, bl.a. PFOS-forbindelser, men det er heldigvis aldrig påvist hos os.

Hvert 4. år tager DONS udvidet boringskontrol, hvor hver enkelt boring testes for pesticider. Der er ikke fundet spor af hverken aktivstoffer eller nedbrydningsprodukter (seneste prøve er fra 2020).

Vores vand har et natriumindhold, der svinger fra 76 til 134 mg/l, alt efter hvilke borer der leverer vandet og årstiden. Vandprøver i maj 2021 viste et natriumindhold på 109 mg/l. Grænseværdien ligger på 175 mg/l.

Parameteret for NVOC svinger fra 3,9 til 4,0, hvor grænseværdien ligger på 4,00 mg/l.

NVOC ligger generelt højt i hele Odsherred Kommune og skyldes, at hele vores indvindingsområde var gammel havbund for ganske mange år siden. NVOC står for "ikke-flygtigt organisk kulstof".

Vandets hårdhedsgrad er 18-19 dH, hvilket svarer til hårdt vand (2-5 er blødt vand, 5-10 mellemhårdt vand, 10-20 hårdt vand, over 20 meget hårdt vand).

I juli 2021 blev der påvist 2-3 coliforme bakterier på 2 af vores udpumpningssteder. Der blev taget nye analyser gennem hele vandets vej, både vores eget oppumpede og det indkøbte, samt fra råvandstårn og filtre.

Kontrolprøverne viste, at vores eget vand var o.k., så vi behøvede ikke at iværksætte yderligere tiltag.

I situationer med forhøjede kimtal og bakterier – f.eks. efter tankrensning eller ledningsreparation – har vi mulighed for at rense vandet gennem UV-anlæg. I hvert enkelt tilfælde skal dette ske i samråd med kommunen, der får DONS's vandprøver til vurdering, inden vi må udpumpe det behandlede vand til forbrugerne.

Nogle gange har vores vandprøver fået anmærkning fra laboratoriet om højt farvetal, hvor vandet får betegnelsen "let gullig". Det skyldes som oftest udfældning af jern.

Misfarvet vand kan også opleves i forbindelse med reparation af ledningsbrud, hvor vandet kan virke brunt/gult, indtil det har løbet lidt. Farven kommer fra løst belægning i rørene og er ganske ufarlig.

Rydning omkring målerbrønden

Vandværket har konstateret, at mange andelshavere ikke friholder, beskærer træer og buske omkring målerbrønden.

Enkelte steder har målerbrønden været dækket af grene, affald og vildtvoksende brombærkrat.

Det skal pointeres, at målerbrønden altid skal være let tilgængelig, og at det jf. takstbladet bliver faktureret, hvis målerbrønden ikke er let tilgængelig.

Bestyrelsen, driftsmedarbejderen & måleraflæserne håber med denne opfordring, at der ryddes op omkring målerbrønden.

Leveringsbestemmelser

I det af kommunen godkendte regulativ beskrives retten til forsyning af vand.

Det fremgår ligeledes af regulativet, at enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper, der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger m.v.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (enhver forurening) er vandværket, uanset om dette måtte have udvist uagtsomhed, uden ansvar for den erhvervsdrivendes, herunder den erhvervsdrivendes aftageres/klienters/kunders driftstab, avance tab eller andet indirekte tab.

Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt vandværket har udvist forsæt eller grov uagtsomhed.

Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

Klagemulighed

Forbrugere kan indbringe klager vedrørende tvister med forsyningen for

Nævnenes Hus

Toldboden 2

8800 Viborg

Telefon: 72405600

e-mail: nh@naevneneshus.dk

<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klageloesning-og-forbrugerklagenaevnet/>

Måleraflæsning

Måleraflæsning foregår via bil

Måleraflæsningen foregår ved at køre en bil rundt til alle målerne. Måleraflæsningsudstyret er i bilen og registrerer automatisk målervisningerne.

Hvis I ser en bil, som er påført skilte på siderne med vandværkets logo, så er det en mulig måleraflæsning.

Aflæsningstidspunkter

Målerne aflæses i starten af hver måned.

Derudover foretages kontrolaflæsninger efter behov

Målervisningen, som benyttes til den kommende afregning, er den 1. januar 2023 kl. 00.00.

Vandspild koster

- Husk at lukke for vandet, når fritidshuset forlades
- Husk at kontrollere om installationen er tæt – se næste side
- Husk at vandspild også koster spildevandsafgift, hhv. kloakafgift eller afledningsafgift

Målerkontrol (egen)

- Gør det til en "god" vane at kontrollere målerne jævnligt.

Dato:	Vand Målervisning: m ³	Dato:	EL Målervisning: kwh

"Et godt råd"

Efter nogle konkrete sager, hvor andelshaveren har fået ekstremt høje vandregninger, er det tilrådeligt at kontrollere sin vandmåler jævnligt.

Luk samtlige aftapningshaner i huset, kontroller derefter, at alle flowpile over Flow er slukket. Hvis flowpilene ikke er slukket, er der et problem, idet installationen er utæt. Tilkald en fagmand.

I displayet, hvor vandmængden kan aflæses, vil der stå en oplysning om LEAK, hvis måleren ikke har registreret mindst en sammenhængende time indenfor de seneste 24 timer, hvor der ikke har været vandforbrug. Dvs. at der har været vandforbrug hver time gennem de sidste 24 timer. Dette kan være en indikation på, at installationen er utæt.

Luk for vandet, når huset forlades i længere tid. Om vinteren bør anlægget tømmes for vand.

Med venlig hilsen

Ebbeløkke Vandværk



Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket har derfor brug for mobilnumre til indvarsling/varsling, og e-mailadresser til brug for den digitale kommunikation.

Til- og afmelding

Hjemmeside:

Det er muligt at foretage til- og afmelding på vandværkets hjemmeside via dette link

- <http://eva-vand.dk/?SMS-Service>

Fremsendelse af e-mail:

Det er ligeledes muligt at fremsende oplysninger om mobilnumre og e-mailadresser via e-mail til vandværket eva-vand@mail.dk. Der skal fremsendes følgende oplysninger:

- Forbrugsadresse og postnummer
- Navn på forbruger
- Mobilnummer
- E-mailadresse

Klip fra hjemmesiden

Hjem > SMS-Service

SMS-Service

Tilmeld/Afmeld

Tilmeld eller afmeld din adresse 

Indtast det mobilnummer eller den e-mail adresse, du ønsker at tilmelde eller afmelde

Mobilnr.

E-mail adr.

Navn

Næste

Adresseændring

Ved flytning/ændring af postadresse: husk venligst at give vandværket besked, da vi ikke får oplysningerne automatisk fra Folkeregisteret.